

Zarządzenie Nr A - 0220 - 49/17
Prezesa Sądu Okręgowego w Białymstoku
z dnia 4 października 2017 roku

w sprawie regulaminu przeprowadzania egzaminu konkursowego
na stanowisko aplikanta kuratorskiego

§ 1. Regulamin określa:

- 1) sposób i tryb przeprowadzania oraz przebieg egzaminu konkursowego na stanowisko aplikanta kuratorskiego w okręgu Sądu Okręgowego w Białymstoku, zwanego dalej „konkuresem”;
- 2) sposób powołania oraz tryb działania komisji kwalifikacyjnej, zwanej dalej „komisją”;
- 3) zakres i sposób udostępniania kandydatowi informacji o przebiegu i wynikach konkursu.

§ 2.

1. Prezes Sądu Okręgowego w Białymstoku wyznacza termin i miejsce konkursu. Informację o konkursie umieszcza na stronie internetowej Sądu Okręgowego w Białymstoku www.bialystok.so.gov.pl oraz na tablicy ogłoszeń znajdującej się na parterze w części „A” budynku Sądu.
2. Ogłoszenie o konkursie zawiera:
 - 1) nazwę i adres sądu;
 - 2) oznaczenie konkursu;
 - 3) określenie liczby wolnych stanowisk aplikanta kuratorskiego;
 - 4) wymagania niezbędne dot. kandydatów,
 - 5) określenie wymaganych dokumentów od kandydata,
 - 6) termin i miejsce składania dokumentów,
 - 7) termin i miejsce przeprowadzenia konkursu,
 - 8) inne informacje.

§ 3. Kandydat składa wymagane dokumenty z podaniem oznaczenia konkursu w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie bezpośrednio w siedzibie Sądu Okręgowego w Białymstoku, ul. M. Skłodowskiej-Curie 1, 15 - 950 Białystok - w Biurze Podawczym (parter) lub przesyła je za pośrednictwem operatora pocztowego. W przypadku przesyłania dokumentów za pośrednictwem operatora pocztowego za datę ich złożenia uważa się datę nadania przesyłki w placówce pocztowej operatora. Dokumenty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

§ 4. Prezes Sądu Okręgowego w Białymstoku powołuje komisję i wskazuje jej przewodniczącego.

§ 5. Konkurs obejmuje wiadomości w zakresie niezbędnym do wykonywania zadań na stanowisku kuratora zawodowego z następujących aktów prawnych: Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, ustawy o kuratorach sądowych, ustawy Prawo o ustroju sądów powszechnych, Kodeksu karnego (część ogólna), Kodeksu

karnego wykonawczego, Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich, ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz wiedzy ogólnej z zakresu nauk pedagogiczno-psychologicznych i socjologicznych.

§ 6. Konkurs składa się z trzech etapów:

- 1) etapu pierwszego – wstępnej weryfikacji zgłoszeń kandydatów pod kątem spełnienia wymogów formalnych przystąpienia do konkursu,
- 2) etapu drugiego - części pisemnej, testu obejmującego 50 pytań jednokrotnego wyboru oraz pracy pisemnej na 1 temat z 3 proponowanych,
- 3) etapu trzeciego - części ustnej, kandydaci odpowiadają na 3 pytania zawarte w wylosowanym zestawie z zakresu określonego w § 5.

§ 7. Etap pierwszy konkursu.

1. Komisja ustala listę kandydatów dopuszczonych do drugiego etapu konkursu i umieszcza ją na stronach internetowych Sądu Okręgowego w Białymstoku www.bialystok.so.gov.pl. oraz na tablicy ogłoszeń znajdującej się na parterze w części „A” budynku Sądu nie później niż na 5 dni przed terminem drugiego etapu konkursu (części pisemnej).

§ 8. Kandydat przystępujący do drugiego oraz trzeciego etapu konkursu okazuje dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem potwierdzający tożsamość.

§ 9. Sposób i tryb etapu drugiego konkursu:

- 1) prace konkursowe są kodowane. Koperty do kodowania przygotowuje komisja. Kandydat losuje kopertę, na której widnieje numer kodu. Wylosowany numer kodu kandydat wpisuje w prawym górnym rogu, na każdej stronie testu konkursowego oraz w prawym górnym rogu, oznakowanych pieczęcią Sądu Okręgowego w Białymstoku, kartek papieru formatu A4 udostępnionych kandydatom przez komisję. Na czystej kartce w kopercie kandydat wpisuje swoje imię i nazwisko oraz ewentualnie inne dane identyfikacyjne kandydata, jeśli do egzaminu przystępują kandydaci o takiej samej tożsamości, po czym umieszcza kartkę w kopercie, zakleja i oddaje komisji wraz z testem konkursowym i opracowaniem pisemnym wybranego tematu;
- 2) drugi etap konkursu (część pisemna) trwa 70 minut i polega na wypełnieniu testu, który składa się z 50 pytań jednokrotnego wyboru oraz opracowaniu 1 tematu opisowego z 3 proponowanych, przy czym opracowanie nie może przekraczać dwóch stron formatu A 4;
- 3) za każdą prawidłową odpowiedź na pytanie testowe komisja przyznaje jeden punkt, a za opracowanie tematu pisemnego od 0 do 5 punktów. Maksymalna liczba punktów z tej części egzaminu wynosi 55;
- 4) wybraną odpowiedź na pytanie testowe zakreśla się znakiem „x”. W przypadku zmiany dokonanego wyboru pierwotne zakreślenie należy przekreślić linią oraz opisać słowami: „skreślono odpowiedź”. Brak naniesienia poprawek w podany sposób spowoduje, że odpowiedź zostanie potraktowana jako błędna;
- 5) kandydatom zabrania się:
 - wnoszenia na salę konkursową urządzeń służących do przekazu, odbioru lub rejestracji informacji lub innych urządzeń elektronicznych z dostępem do mediów strumieniowych, a także wnoszenia tekstów aktów prawnych,

- komentarzy lub innych opracowań albo tekstów źródłowych mogących służyć pomocą przy rozwiązywaniu testu lub odpowiedzi na pytanie otwarte;
- otwierania posiadanych torebek lub szaszetek;
 - komunikowania się z innymi kandydatami lub z osobami z zewnątrz oraz zakłócania przebiegu pracy pisemnej w inny sposób;
- 6) w przypadku złamania chociażby jednego z powyższych zakazów kandydat zostaje wykluczony z danej części konkursu;
- 7) w trakcie konkursu kandydat może opuścić salę jedynie za zgodą członka komisji i pod jego nadzorem, godzina opuszczenia sali i godzina powrotu kandydata zostanie odnotowana na pierwszej stronie testu kandydata.
- § 10. Ogłoszenie wyników drugiego etapu konkursu (części pisemnej) nastąpi poprzez opublikowanie listy punktów uzyskanych przez każdego z kandydatów na stronie internetowej Sądu Okręgowego w Białymstoku www.bialystok.so.gov.pl oraz na tablicy ogłoszeń znajdującej się na parterze w części „A” budynku Sądu nie później niż na 3 dni przed terminem trzeciego etapu konkursu (części ustnej).
- § 11. Do trzeciego etapu konkursu zostaną dopuszczeni kandydaci, którzy uzyskają minimum 40 punktów z drugiego etapu konkursu.
- § 12. W przypadku, gdy wskazane minimum uzyska mniejsza liczba kandydatów niż dwukrotność limitu przyjęć na aplikację, do części ustnej zostaną dopuszczeni kandydaci, którzy otrzymają kolejno największą liczbę punktów. Liczba kandydatów dopuszczonych do trzeciego etapu konkursu nie może wówczas przekroczyć wskazanej dwukrotności limitu przyjęć. Jeżeli więcej niż jeden kandydat uzyska taką samą liczbę punktów jak ostatni spośród wyłonionych w ten sposób kandydatów, to wszyscy oni zostaną dopuszczeni do trzeciego etapu konkursu.
- § 13. Sposób i tryb trzeciego etapu konkursu:
- 1) kandydaci do części ustnej konkursu przystępują w kolejności alfabetycznej;
 - 2) w części ustnej konkursu kandydaci odpowiadają na 3 pytania zawarte w wylosowanym zestawie z zakresu określonego w § 5;
 - 3) każdy z członków komisji ocenia odpowiedź kandydata w skali od 0 do 5 punktów, biorąc pod uwagę następujące kryteria: treść merytoryczną, sposób wypowiedzi, używane słownictwo, poprawność językową;
 - 4) punkty uzyskane od poszczególnych członków komisji sumuje się. Maksymalna liczba punktów z części ustnej konkursu wynosi 20;
 - 5) komisja po zakończeniu trzeciego etapu konkursu bezzwłocznie ogłasza wynik kandydatom.
- § 14. Z poszczególnych części konkursu komisja sporządza protokół konkursowy, w którym podaje łączną liczbę punktów uzyskanych przez każdego z kandydatów.
- § 15. Jeżeli chociażby dla jednego z wolnych stanowisk taką samą liczbę punktów uzyska więcej niż jeden kandydat, wówczas komisja wskazuje kolejność kandydatów na liście uzyskanych wyników.

- § 16. W przypadku zaistnienia możliwości zatrudnienia większej liczby osób niż wskazana w ogłoszeniu o konkursie lub rezygnacji kandydata, albo innej przyczyny wyłączającej zatrudnienie, Prezes Sądu Okręgowego w Białymstoku, w okresie roku od zakończenia konkursu, może zatrudnić inną osobę zgodnie z kolejnością na liście uzyskanych wyników.
- § 17. Komisja przedstawia Prezesowi Sądu Okręgowego w Białymstoku wyniki konkursu wraz z dokumentacją.
- § 18. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi poprzez opublikowanie kolejności kandydatów na liście wyników i uzyskanej przez nich łącznej liczby punktów z egzaminu na stronie internetowej Sądu Okręgowego w Białymstoku www.bialystok.so.gov.pl oraz na tablicy ogłoszeń znajdującej się na parterze w części „A” budynku Sądu w terminie 7 dni od daty przeprowadzenia części ustnej konkursu.
- § 19.
1. Po zakończeniu konkursu dokumenty złożone przez:
 - kandydatów, którzy zostaną zgłoszeni do zatrudnienia będą dołączone do ich akt osobowych,
 - kandydatów, którzy zostaną umieszczeni na liście uzyskanych wyników po zakończeniu trzeciego etapu konkursu przechowywane będą przez okres roku od zakończenia konkursu, a następnie zostaną komisyjnie zniszczone.
 2. Kandydaci, którzy nie zostaną zakwalifikowani do części ustnej konkursu mogą odebrać złożone przez siebie dokumenty rekrutacyjne w ciągu 14 dni od zakończenia procedury konkursowej. Po upływie tego terminu zostaną one komisyjnie zniszczone.
- § 20. Traci moc zarządzenie Nr A-0220-76/15 Prezesa Sądu Okręgowego w Białymstoku z dnia 27 października 2015 roku w sprawie regulaminu przeprowadzenia egzaminu konkursowego na stanowisko aplikanta kuratorskiego.
- § 21. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezes Sądu Okręgowego

Przemysław Wasilewski